



Ajuntament de Montcada i Reixac

SOL·LICITUD SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA

SOL·LICITUD SERVEI DE TELEASSISTÈNCIA

SOL·LICITANT O REPRESENTANT LEGAL DE LA PERSONA BENEFICIÀRIA

NOM I COGNOMS

DNI/NIE o Passaport

ADREÇA

MUNICIPI

CODI POSTAL

CORREU ELECTRÒNIC

TELÈFON

RELACIÓ AMB LA PERSONA BENEFICIÀRIA:

PERSONA BENEFICIÀRIA (Titular del Servei)

NOM I COGNOMS

DNI/NIE o Passaport

DATA DE NAIXEMENT

TELÈFON

CORREU ELECTRÒNIC

ADREÇA

BARRI

COMPANYIA TELEFÒNICA

SERVEI DERIVANT

☒ SERVEIS SOCIALS

☐ CAP INDIANES

☐ CAP CENTRE

☐ SERVEI SAD

☐ ALTRES

NOM DEL PROFESSIONAL QUE DERIVA:

SOL·LICITO

Als Serveis Socials de l'Ajuntament de Montcada i Reixac l'activació del Servei de Teleassistència.

Amb aquesta sol·licitud quedo assabentat/a del següent:

- A la sol·licitud es demanen dades econòmiques i socio-sanitàries. Aquestes son necessàries per determinar el copagament o no del servei, així com l'ordre de prioritat d'accés al recurs.
- Els serveis de Teleassistència s'inicien amb una primera visita al domicili de la persona beneficiària per part d'un Tècnic d'Intervenció Domiciliària. Aquest professional farà una valoració per determinar la tipologia de servei més adequada a cada usuari/a.

➤ **DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA A PRESENTAR:**

- ☐ DNI/NIE o Passaport SOL·LICITANT
- ☐ DNI/NIE de la PERSONA BENEFICIÀRIA
- ☐ En cas de representant/tutor de la persona beneficiària s'ha de presentar; DNI/NIE del TUTOR I DOCUMENT QUE ACREDITI LA REPRESENTACIÓ
- ☐ Certificat de titularitat bancària i autorització per la domiciliació bancària on realitzar el copagament de la taxa del servei, si s'escau; En funció de la Ordenança núm. 4 Reguladora dels preus públics per la prestació del servei de Teleassistència domiciliària.
- ☐ Document signat del Consentiment de dades personals per incloure als formularis de recollida de dades de Serveis Socials.
- ☐ Informe mèdic.
- ☐ Eina de valoració (a omplir pel professional que deriva).

➤ **AUTORITZACIÓ O DENEGACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES:**

Per a la valoració de la situació econòmica personal del beneficiari cal també acreditar les dades corresponents a altres organismes autonòmics i estatals. Aquests organismes poden ser consultats de forma telemàtica pel nostre servei si vostès ho autoritzen. En cas de no autoritzar la consulta telemàtica hauran d'aportar documentació addicional.

AUTORITZO

NO AUTORITZO

En cas de NO AUTORITZAR hauran de presentar els següents documents:

- ☐ Certificat de la pensió o nòmina de la persona beneficiària del servei.

➤ **DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SIGNANT**

DECLARO que les dades incorporades a la sol·licitud són certes i s'ajusten a la realitat i que quedo assabentat/da que la falsedat, la inexactitud o l'ocultació de les dades i/o circumstàncies declarades podrà comportar la denegació o revocació de la sol·licitud. Així mateix, em COMPROMETO a comunicar qualsevol canvi mitjançant instància a la OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà)

DECLARO que he llegit la informació sobre protecció de dades i autoritzo el tractament de les dades.

Signatura del sol·licitant i/o del beneficiari del Servei de Teleassistència,

Montcada i Reixac a de de 20

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS (RGPD 2016/679 i LOPDGDD 3/2018)

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: Ajuntament de Montcada i Reixac (P0812400J).

FINALITATS DEL TRACTAMENT: La gestió de la seva sol·licitud, dubte o consulta i la tramitació administrativa que en el seu cas es pugui derivar d'aquesta.

LEGITIMACIÓ PER AL TRACTAMENT: El compliment d'una obligació legal aplicable al Responsable (article 6.1,c del RGPD) i l'exercici de poders públics conferits al Responsable (article 6.1,e del RGPD).

DESTINATARIS DE LES DADES: Les Administracions Públiques en l'exercici de les seves competències, quan sigui necessari per a la gestió de la seva sol·licitud.

TERMINI DE CONSERVACIÓ: Les dades proporcionades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb les obligacions legals del Responsable.

EXERCICI DE DRETS: Les persones interessades podran sol·licitar l'accés, rectificació o supressió de les seves dades, així com exercir altres drets, adreçant-se al correu electrònic oac@montcada.org o presencialment a l'Ajuntament a Av. de la Unitat 6, 08110 Montcada i Reixac.

CONTACTE DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES I INFORMACIÓ ADDICIONAL: delegatpd@montcada.org