



Ajuntament de Montcada i Reixac  
Àrea Econòmica

## **RÈGIM REGULADOR DE LA PARTICIPACIÓ A LA FIRA DE NADAL 2024 ORGANITZADA PER L'AJUNTAMENT DE MONTCADA I REIXAC**

### **1. OBJECTE I FINALITAT DEL PRESENT RÈGIM REGULADOR**

L'objecte del present règim regulador és la regulació dels aspectes organitzatius, els criteris generals de desenvolupament i establir les condicions de participació a la Fira de Nadal 2024 organitzada per l'Ajuntament de Montcada i Reixac amb la finalitat de dinamitzar comercialment el municipi en època nadalenca.

### **2. NATURALESA JURÍDICA**

Normativa d'aplicació a aquest procediment:

- Llei 18/2017, d'1 d'agost, de comerç, serveis i fires.
- En allò que correspongui, Ordenança municipal reguladora de la venda no sedentària de Montcada i Reixac, de 20 de desembre de 2016.
- En allò que correspongui, Ordenança de mesures per fomentar i garantir la convivència ciutadana a l'espai públic i reguladora de l'ús de la via pública
- En allò que correspongui, Ordenança fiscal núm. 25 de l'Ajuntament de Montcada i Reixac

### **3. DATES I HORARIS**

**Dates:** divendres 13, dissabte 14 i diumenge 15 de desembre de 2024.

**Horari:**

- Divendres 13 de desembre de 2024 de les 17h a les 21h
- Dissabte 14 de desembre de 2024 de les 10h a les 20h
- Diumenge 15 de desembre de 2024 de les 10h a les 14h.

Les persones participants podran efectuar les operacions de muntatge de les 15h a les 17h de del dia 13 de desembre de 2024, i el desmuntatge de les 14h a les 16h del dia 15 de desembre.

### **4. UBICACIÓ**

**Lloc:** Carrer Major

Les parades estaran numerades i senyalitzades degudament i es limitarà una parada per sol·licitant.

### **5. CARACTERÍSTIQUES DE LA PARADA**

Des del Servei de Desenvolupament Econòmic Local- Comerç de l'Ajuntament de Montcada es facilitaran les següents infraestructures i serveis:

- Superfície de la parada: 3 x 3 metres.
- Una carpa de 3x3 amb laterals corresponents i pesos de subjecció.
- 2 taules de PVC.
- 2 cadires plegables.
- Il·luminació per a cada carpa.
- Presa de corrent.



**Ajuntament de Montcada i Reixac**  
Àrea Econòmica

## **6. PRODUCTES DE VENDA**

Els productes a la venda hauran d'estar orientats a la campanya de Nadal (regals, menjar nadalenc, decoració nadalenca,...) i en els cas dels artesans, de producció pròpia.

Tots els productes que es comercialitzin a la Fira de Nadal hauran de complir amb la normativa específica vigent que correspongui en cada cas.

## **7. REQUISITS QUE HAURAN D'ACREDITAR LES PERSONES INTERESSADES**

Podran presentar sol·licitud per optar una parada:

- 1-. Qualsevol persona física o jurídica que exerceixi una activitat econòmica legalment constituïda d'artesanía, artística, restauració o comerç i que s'ajusti a la naturalesa d'aquest règim regulador.
- 2-. Qualsevol entitat, sense ànim de lucre, que estigui degudament inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Montcada i Reixac o el que correspongui, que aquests dies realitzin venda de productes artesanals vinculats a la temàtica nadalenca.

## **8. LLOC, TERMINI I PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

Les sol·licituds i la documentació s'hauran de presentar preferiblement per via telemàtica a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Montcada i Reixac.

D'acord amb el que preveu l'article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, les persones següents tenen l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública:

- Les persones jurídiques
- Les entitats sense personalitat jurídica
- Qui exerceixi una activitat professional per a la qual es requereixi col·legiació obligatòria, per als tràmits i actuacions que realitzin amb les Administracions Públiques en exercici d'aquesta activitat professional.
- Qui representi a un interessat que estigui obligat a relacionar-se electrònicament amb l'Administració.

Les persones que no estiguin obligades a relacionar-se electrònicament amb l'Administració Pública, poden presentar la mateixa instància al Registre General de l'Ajuntament de Montcada i Reixac mitjançant cita prèvia <http://montcada.cat>, per la mateixa via telemàtica, o bé pels punts establerts a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

Així mateix, poden enviar un correu electrònic a [comerc@montcada.org](mailto:comerc@montcada.org), indicant a l'assumpte "Sol·licitud Fira de Nadal" i adjuntant tota la documentació requerida.

### **Documentació a presentar**

- NIF/CIF de la persona sol·licitant ( titular de l'activitat econòmica).
- Alta d'Hisenda (Model 036, 037 ó DUE).L'alta ha de coincidir amb l'activitat declarada per participar a la Fira de Nadal 2024.



**Ajuntament de Montcada i Reixac**  
Àrea Econòmica

- En el cas de persones jurídiques: escriptura de constitució de la societat.
- Sol·licitud de participació a la Fira de Nadal 2024 ( imprès núm. 1) signada.
- Declaració responsable ( imprès núm. 1) signada.
- Compromís subscripció assegurança de responsabilitat civil.
- Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil (caldrà aportar-la un cop s'hagi autoritzat l'activitat).
- Rebut de pagament de la pòlissa de responsabilitat civil (caldrà aportar-lo un cop s'hagi autoritzat l'activitat)
- En cas de venda de productes alimentaris, adjuntar el carnet de manipulador d'aliments + declaració sanitària

La manca de presentació de la documentació obligatòria comportarà quedar exclòs del procés de selecció, de conformitat amb l'art. 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La pòlissa d'assegurança ha de cobrir durant la totalitat de l'activitat segons la normativa vigent, amb una cobertura mínima de 300.000 euros. Caldrà subscriure-la en cas de resultar seleccionats, havent-la de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Montcada, abans del dia 5 de desembre de 2024.

L'organització es reserva el dret de comprovar tota la documentació.

La **data límit** de presentació de la sol·licituds es fins **el dia 28 de novembre de 2024**.

La presentació de sol·licitud suposa, per part de la persona interessada, l'acceptació íntegra i incondicionada de les condicions del present règim regulador.

## **9. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS**

Únicament es gestionaran les sol·licituds entrades dins del termini comprès en el punt vuitè d'aquest règim regulador. Les sol·licituds presentades fora de termini es consideraran denegades.

Els espais destinats a les parades de la fira de Nadal son limitats i es concediran seguint els criteris tècnics específics de la fira. En cas d'haver d'efectuar una selecció entre les parades sol·licitants es tindrà en compte la preservació de l'equilibri, la varietat de sectors i la data de les sol·licituds. Es donarà preferència als participants que tinguin arrelament a l'àmbit on es desenvolupa la Fira de Nadal 2024.

Les persones sol·licitants rebran notificació de la resolució de la participació a la Fira de Nadal de 2024.

## **10. COMISSIÓ FIRAL D'ORGANITZACIÓ**

Per garantir l'efectiva realització dels objectius previstos, es crearà una comissió firal d'organització, formada pels representants de les associacions de comerciants del municipi i els serveis tècnics municipals que tindrà com a finalitat vetllar pel bon funcionament de la fira, fomentar la participació del teixit comercial i col·laborar en la presa de decisions. La comissió prendrà les seves decisions, que no seran vinculants per a l'organitzador.

## **11. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES AUTORITZADES**

### **Drets de les persones autoritzades**



**Ajuntament de Montcada i Reixac**  
Àrea Econòmica

Les persones autoritzades tindran dret a explotar, al seu risc i ventura en les condicions establertes en el present règim regulador, el lloc de venda que se'ls determini, respectant en tot moment l'emplaçament fixat, durant la durada de la Fira de Nadal de Montcada i Reixac 2024.

**Obligacions de les persones autoritzades**

Correspon a les persones autoritzades complir amb les obligacions següents:

- Complir amb els requisits exposats en aquest règim regulador i en el model de declaració responsable.
- Assumir la total responsabilitat dels danys i perjudicis que, derivats de l'activitat, es puguin ocasionar i haurà d'acreditar l'existència de cobertura suficient per emparar aquest risc.
- Subscriure una pòlissa d'assegurança segons el descrit al punt vuitè d'aquest règim regulador.
- Respectar els horaris i la superfície establerts.
- Les parades hauran de romandre obertes durant els tres dies de fira **i durant tot l'horari de la fira.** Per la nit, les carpes hauran de romandre totalment tancades.
- Les carpes **hauran de disposar d'un rètol identificatiu de l'activitat i estar decorades amb elements nadalencs** (estovalles per a la taula, garlandes, tapissos i altres elements decoratius...). Cada paradista ha de ubicar un cartell identificatiu de la seva parada
- Per garantir el bon funcionament de la fira, **queda totalment prohibit endollar als punts de llum de la parada aparells elèctrics i aparells de calefacció.** Aquells paradistes que necessitin **més potència per endollar un forn o un frigorífic o altre aparell elèctric indispensable pel desenvolupament de la seva activitat a la fira,** hauran de **comunicar-ho** per escrit en el moment de fer la inscripció i, en tot cas, hauran de seguir les instruccions dels tècnics responsables de la Fira.
- Els paradistes hauran de tenir cura del material que l'organitzador posa a la seva disposició (carpa, taula, dues cadires, bombeta, cablejat elèctric, etc) i retornar-lo en perfecte estat. Els paradistes són responsables dels danys que pugui patir aquest material per causes imputables a la falta de diligència.
- La connexió elèctrica no inclou allargadors, per tant cada paradista ha de portar els seus propis allargadors per endollar els seus aparells elèctrics, des del quadre elèctric corresponent. Es recomana portar un allargador de varis metres.
- Cada paradista haurà de responsabilitzar-se de la neteja de la parada i disposar dels elements necessaris per a la recollida dels residus.
- Els paradistes es fan responsables dels objectes que deixin a la seva carpa. Per tant, l'organitzador no es fa responsable dels objectes o productes que es deixin a la carpa i dels furtus que hi pugui haver.
- Es prohibeix l'exposició de productes que, per la seva naturalesa, puguin molestar als altres expositors o al públic en general, en especial productes perillosos, insalubres o que puguin deteriorar les instal·lacions.
- Els paradistes **hauran d'acceptar la distribució que l'organitzador de la fira realitzi de les parades.** seguint criteris necessaris per assegurar la varietat de l'oferta dins el continu comercial de la fira.
- Cada paradista és responsable del compliment de la normativa aplicable al desenvolupament de la seva activitat o als productes que ven. Cada expositor es fa responsable del compliment de la normativa higiènic-sanitària de la seva activitat.
- Cada paradista vendrà els productes descrits a la sol·licitud d'inscripció i pel quals s'ha atorgat l'autorització.



**Ajuntament de Montcada i Reixac**  
Àrea Econòmica

- Cada paradista es fa responsable dels danys a tercers derivats de la decoració o dels materials que incorpori a la seva parada o dels productes que vengui o exposi.
- Caldrà tenir a disposició un full de reclamació de parades d'acord a la llei 22/2010, de 20 de juliol, del Codi de Consum de Catalunya.

## **12. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT**

- L'Ajuntament de Montcada i Reixac facilitarà tot allò establert al punt cinquè d'aquestes bases.
- L'Ajuntament de Montcada i Reixac disposarà d'un servei de vigilància però no es farà responsable dels materials que estiguin dins les carpes dels adjudicataris.
- L'Ajuntament prestarà els següents serveis en el marc de la Fira de Nadal 2024:
  - Comunicació i publicitat
  - Personal de coordinació
  - Personal de vigilància nocturna
  - Personal de manteniment i neteja.
  - Serveis de dinamització d'activitats
  - Serveis de sonorització

## **13. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT**

- L'Ajuntament es reserva la facultat de limitar el número d'autoritzacions en base a l'adequada ordenació de l'espai amb l'ús de domini públic local.
- L'Ajuntament es reserva el dret d'admissió de persones o objectes.
- L'Ajuntament es reserva la facultat de comprovar la veracitat de tota la documentació aportada.
- L'Ajuntament es reserva el dret a inspeccionar en qualsevol moment les parades per comprovar si es compleixen les prescripcions d'aquests règim regulador o els criteris generals per garantir el bon funcionament de la fira, i suprimir el subministrament si ho considerés necessari.
- El personal municipal, per raons de seguretat, podrà establir les modificacions que aconselli l'interès públic.
- L'Ajuntament ostenta la facultat d'interpretar el conjunt de les clàusules que conformen el present règim regulador.
- L'Ajuntament es reserva el dret de modificar la ubicació, dies, horaris de la Fira de Nadal 2024 per qüestions organitzatives o manca d'inscripcions.
- La Policia Municipal tindrà la potestat de comissar el material que no estigui degudament autoritzat.

## **14. SUSPENSIÓ DE LA FIRA**

Si la fira no es celebra per causes meteorològiques o altres de força major, l'organitzador no es fa responsable dels danys i perjudicis que se'n derivin pels paradistes, i aquests no tindran dret a reclamar cap indemnització a l'Ajuntament de Montcada i Reixac.



**Ajuntament de Montcada i Reixac**  
Àrea Econòmica

### **15. RÈGIM SANCIONADOR**

L'incompliment de les normes de funcionament podrà ocasionar la inadmissibilitat a les properes edicions de la Fira de Nadal, sempre que l'Ajuntament de Montcada i Reixac ho estimi oportú.

La parada haurà de situar-se en el lloc indicat per l'Ajuntament de Montcada i Reixac. Només es podrà ocupar l'espai assignat, sense poder variar el mateix ni sobredimensionar-lo. Les parades sense autorització hauran de ser immediatament retirades.

### **16. NORMATIVA SUPLETÒRIA**

En tot allò no previst en el present règim regulador/ bases s'atendrà allò que disposa el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament de Patrimoni dels béns locals i la resta de disposicions concordants legalment aplicables.

### **17. PROTECCIÓ DE DADES**

De conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, s'informa que, amb la formalització i presentació de sol·licituds, les dades facilitades seran incloses en el fitxer automatitzat del Registre de documents de l'Ajuntament, així com poden ser objecte a altres fitxers automatitzats per al seu tractament informàtic. Així mateix, existeix la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos en la legislació vigent, mitjançant escrit al correu electrònic [oac@montcada.org](mailto:oac@montcada.org)

Per ampliar aquesta informació i conèixer els detalls del tractament de dades es pot accedir a la seu electrònica i web municipal: [www.montcada.cat](http://www.montcada.cat)