


GUIA PER OMLIR LA SOL-LICITUD DE BEQUES ESCOLARS 2026-2027

1 única sol·licitud per família independentment de l'escola on vagin els infants

○ 1r PAS

Només poden presentar la sol·licitud PARE/ MARE/ TUTOR LEGAL



Dades de la persona sol·licitant (Pare, mare o tutor/a legal)							
DNI/NIE	Nom		Primer cognom		Segon cognom		Estat civil
Adreça	Núm.	Pis	Porta	Codi postal	Barri	Municipi	
Telèfon			Adreça electrònica				

 **IMPORTANT INDICAR TELF**

 **Can Sant Joan, Can Cuyàs, La Ribera, Centre, Mas Rampinyo, Font Pudenta, Terra Nostra...**


○ 2on PAS



Indicar la beca que es vol demanar

Codi identificador únic de cada alumne

Consultar a: https://bit.ly/beques_identificador-alumne

O be, sol·licitar-lo a l'escola



Dades de l'alumne/a sol·licitant				 Menjador Escolar <input type="checkbox"/>	 Material i Sortides <input type="checkbox"/>	
DNI/NIE	Nom		Primer cognom		Segon cognom	
Data de naixement	Home <input type="checkbox"/> Dona <input type="checkbox"/>		Nacionalitat			
IDALU (codi identificador alumne)		Nom del centre educatiu			Municipi	
Curs que farà l'any vinent <input type="checkbox"/> I3 <input type="checkbox"/> I4 <input type="checkbox"/> I5 <input type="checkbox"/> 1PRI <input type="checkbox"/> 2PRI <input type="checkbox"/> 3PRI <input type="checkbox"/> 4PRI <input type="checkbox"/> 5PRI <input type="checkbox"/> 6PRI						
<input type="checkbox"/> 1ESO <input type="checkbox"/> 2ESO <input type="checkbox"/> 3ESO <input type="checkbox"/> 4ESO						
Ingressos anuals no contributius de l'alumne <input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/> Acolliment familiar	<input type="checkbox"/> Manutenció	<input type="checkbox"/> Dependència

IMPORTANT: Indicar el nom de l'escola a la que anirà durant El curs 2026-2027.

Marcar opció i anotar l'import anual en cas que s'hagin rebut ingressos anuals rebuts per l'infant en concepte de: Acolliment Familiar, Manutenció i Dependència i indicar-ne l'import anual.

○ 3r PAS

Membres computables

Són membres computables els alumnes beneficiaris **PARE**, la **MARE**, el **TUTOR/A Legal**, persona encarregada de la guarda i protecció, els **GERMANS solters menors de 25 anys o els de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial**, els ascendents (**AVI, AVIA**) i, en cas de viduïtat, divorci o separació legal o de fet dels pares, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació que convisqui amb l'alumnat **custòdia compartida** i els **avis** i els ex cònjuges i els fills comuns.

Nombre de membres computables de la unitat familiar

5

PARE/MARE/ TUTOR LEGAL/ GERMANS/ AVIS que viuen junts al mateix domicili

Ha d'aparèixer el mateix número de membres de la Unitat familiar

○ 4rt PAS

Dades econòmiques de la unitat familiar (ANY 2025)¹

- Percepció de la **Renda Garantida de Ciutadania** per part d'alguns del membres
- Percepció de Prestacions de la **Llei de Dependència** per part d'alguns dels membres

	PARENTESC	NOM I COGNOMS	DNI/ NIE/ PASSAPORT	SITUACIÓ ECONÒMICA (Nòmina, Atur, Pensió, PNC, Prestacions per acolliment familiar, Prestacions a favor de familiar, Treball NO declarat, prestacions llei de Dependència, indemnitzacions per acomiadament, etc.)	IMPORT INGRESSOS MENSUALS BRUTS
1	Pare	xxxxx	XXXXXXC	Treball no declarat	€€€€€€€€
2	Mare	xxx	XXXXXM	Nòmina	€€€€€€€€
3	Germà	xxx	XXXXXM		
4	Germà	xxx	XXXXXM		€€€€€€€€
5	Avi	xxx	XXXXXM	Pensió contributiva	€€€€€€€€
TOTAL					

**Pare/ Mare/ Tutor legal
Germans/ Avis**

Indicar el tipus d'ingressos rebut per cada membre de la unitat familiar

Treball no declarat: Han de presentar **MODEL 1 (Declaració Jurada d'ingressos no declarats)**

○ 5è PAS

Dades sobre situacions específiques de la unitat familiar acreditades amb documentació

Sentència de separació, divorci o conveni regulador SI NO

Quantitat pensió alimentària € Es percep NO es percep

Custòdia compartida quan només autoritza un progenitor

Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar

*cal adjuntar document que ho acrediti



Per justificar que pare/mare no percep la pensió alimentària s'ha d'adjuntar un document que ho acrediti.

Custòdia Compartida:

Marcar la casella quan només fa la demanda 1 dels dos progenitors

(en aquest cas s'adjudica beca menjador només el núm. de dies assignats al sol·licitant indicats al conveni regulador)

○ 6è PAS

Ajut de Lloguer de l'Agència d'Habitatge de Catalunya durant l'any 2025
Indicar l'import total de l'Ajut rebut.
Demandar a Habitatge



Prestacions econòmiques d'urgència social rebudes durant l'ANY 2025 (import anual)

Subvenció de la Agència Habitatge de Catalunya en concepte de Lloguer social €

Percepció d'ajuts econòmics d'urgència social atorgats

Campanya "Regala Il·lusions"

En el cas que es realitzi la llista de sol·licitants (marcar la casella en cas afirmatiu)



- 1- Marcar en cas d'haver rebut un Ajut econòmic d'urgència social atorgat per l'Ajuntament durant l'any 2024
- 2- Marcar en el cas que es vulgui formar part de la llista de sol·licitants de la campanya Regala il·lusions (en el cas que es realitzi)

○ 7è PAS

AUTORITZACIÓ I DECLARACIÓ RESPONSABLE DE LA PERSONA SIGNANT

- Declaro haver informat a tots/es i cadascun/a dels membres de la unitat familiar de la qual implica l'autorització de cadascun/a d'ells/elles,
- Acceptem les bases de la convocatòria per la qual sol·li

- Declarem que les dades incorporades en la sol·licitud són certes, falsedat, la inexactitud o l'ocultació de les dades i/o l'ajut.
- Autoritzem també a, al Consell Comarcal del Vallès Occidental administracions públiques les dades de la persona sol·licitant i de la resta de membres de la unitat familiar que siguin necessàries per determinar la renda familiar, altres dades socials i comprovar la veracitat de les dades aportades a efectes d'aquest ajut. En cas contrari, els interessats podran protecció de dades marcant la següent casella:
 Denego la consulta de dades i documents a les institucions
 No denego, hauré d'entregar tots els documents necessaris
- Declarem estar assabentats/des que les dades recollides en la formalització segons preveu la legislació vigent de subvencions, així com els òrgans de control de l'Administració i quinquen les dades, si

Signatura de la persona que presenta la sol·licitud (per a tots els membres de la unitat familiar).

Signatura

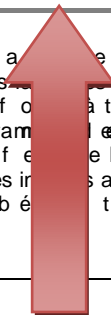


**SIGNAR LA SOL·LICITUD
PER A PODER TRAMITAR
LA BECA**

DNI/NIE: Nom i cognoms:

Data:, de de 2025

D'acord amb la Llei 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i del seu tractament informàtic amb l'objectiu únic de tramitar i gestionar les sol·licituds de beques del Vallès Occidental. Tramitem amb la possibilitat que les dades siguin cedides a altres organismes amb finalitat de fer el barem de puntuació de totes les sol·licituds que es presenten a aquestes dades personals en els termes establerts a la legislació vigent mitjançant tràmit online a la seu electrònica del Consell Comarcal del Vallès Occidental o bé mitjançant instància presentada al 50,6 km. 15-108227 d'Argassat re



Omplir amb les dades de sol·licitant que presenta la sol·licitud

SIGNATURA SOL-LICITUD:

- **Amb Certificat Digital:** Podran signar la sol·licitud i adjuntar-la signada a la instància genèrica del Servei
- **Amb IdCat Mòbil:** La sol·licitud quedarà validada amb la identificació mitjançant contrasenya que ens enviarà IdCat Mòbil al nostre mòbil en el moment de tramitar la instància genèrica electrònica.

○ **8è PAS**

Marcar tota la documentació que es presenta amb la sol·licitud

IMPORTANT S'han de presentar 3 fulls de salari



Documentació necessària

- Sol·licitud degudament complimentada i signada
- Fotocopia DNI/NIE/Passaport de tots/es els membres computables de la unitat familiar

● Fulls de salari dels 3 mesos immediatament anteriors a la data de la sol·licitud de tots els membres de la unitat familiar amb contracte de treball

En cas que algun membre de la unitat familiar a por resolució del grau de Dependència

Les persones que estiguin donades d'alta a la Seguretat Social, caldrà aportar el certificat de cotització

En cas que algun membre de la unitat familiar treballi sense assegurar es obligatori lliurar la declaració responsable dels ingressos reals (Model 1)

En cas que es vulgui aclarir la situació econòmica o informar l'ajuntament de aquell sol·licitud (Model 2)

Documentació complementària

En cas d'infants en acolliment, resolució de l'Agència de l'Infància i l'Adolescència

En el cas de divorci: conveni regulador o sentència percebuda

En el cas que el progenitor obligat no satisfà (còpia de la reclamació i de la seva admissió judicial)

En cas de defunció de un membre de la unitat familiar del Llibre de família

Prestacions econòmiques per ajuts al lloguer de l'habitatge a l'Agència d'Habitatge

MODEL 1

A omplir per qualsevol membre de la Unitat Familiar que no pot justificar els ingressos econòmics



MODEL 1

S'HA D'OMPLIR DE FORMA OBLIGATÒRIA EN CAS FAMILIAR AMB TREBALL NO DECLARAT

DECLARACIÓ JURADA D'INGRESSOS ECONÒMICS

En/Na _____ d'estat civil _____
_____ anys d'edat, amb DNI _____ domiciliat a _____ de Montcada i Reixac.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

PRIMER.-

Que els ingressos econòmics mensuals dels membres de la unitat familiar que treballen **SENSE ASSEGUARAR** corresponent a l'any 2020 ser _____ € i provenen

MODEL 2

A omplir per a facilitar més informació complementària a la sol·licitud

MODEL 2

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER INFORMAR A L'AJUNTAMENT DE QÜESTIONS
RELATIVES A LA SOL·LICITUD**

En / Na _____

c i v i l _____ de nat, amb DNI _____ anys d'ed

domiciliat a _____ de Montcada

i Reixac.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT